

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»

Перечень сокращений и условных обозначений

| | |
|---------|---|
| ГИА | Государственная итоговая аттестация |
| ГИА-9 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования |
| ГИА-11 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| ОГЭ | Основной государственный экзамен |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| МОНМ РК | Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым |
| ГЭК | Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым |
| УОО | Управление общего образования МОНМ РК |
| УНКСЗО | Управление по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования МОНМ РК |
| ПФУ | Планово-финансовое управление МОНМ РК |
| МОУО | Органы управления образованием муниципальных районов и городских округов |
| КРИППО | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» |
| ЦОМКО | Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» |
| РЦОИ | Региональный центр обработки информации Республики Крым (на базе ЦОМКО) |
| ИМАЦ | Информационно-методический, аналитический центр Республики Крым |
| ОО | Образовательная организация |
| СПО | Среднее профессиональное образование |
| ГОО | Государственные образовательные организации |
| РИС | Региональная информационная система |
| ППЭ | Пункт проведения экзаменов |
| ППЗ | Пункт проверки экзаменационных заданий |
| ПК | Предметные комиссии по проверке развёрнутых ответов |
| ЭМ | Экзаменационные материалы |

| | |
|--------|--|
| АК | Апелляционная комиссия |
| ДПП ПК | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации |
| МР | Методические рекомендации |
| ОВЗ | Ограниченные возможности здоровья |
| ОН | Общественное наблюдение |
| ИРР | Информационно-разъяснительная работа |
| СИЦ | Ситуационно-информационный центр |
| ИС-11 | Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах |
| ИС-9 | Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|---------------------------------|--|------------------------------|--|--|
| I. Анализ проведения ЕГЭ | | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году в Республике Крым | Август-сентябрь 2024 года | ЦОМКО УОО УНКСЗО Председатели предметных комиссий | Типакова Е.О. Маханова А.В. Санталова Е.О. Рудяков А.Н. |
| 2. | Проведение анализа результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ с целью выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования | Август 2025года | ЦОМКО УНКСО | Типакова Е.О. Санталова Е.О. |
| 3. | Подготовка аналитических отчетов о работе предметных комиссий по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | Август 2025 года | Председатели предметных комиссий ЦОМКО | Типакова Е.О. Рудяков А.Н. |
| 4. | Подведение итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год на августовских конференциях педагогических работников и коллегии Министерства | Август 2025 года | УНКСЗО УОО КРИППО ЦОМКО | Санталова Е.О. Маханова А.В. Рудяков А.Н. Типакова Е.О. |
| 5. | Включение в методические рекомендации аналитических материалов с описанием выявленных в процессе экзаменов проблем и типичных ошибок, допущенных обучающимися 9-х, 11-х классов при сдаче ГИА по учебным предметам | Октябрь 2024 года | КРИППО | Рудяков А.Н. |
| 6. | Проведение республиканского совещания по итогам ГИА-2024 в Республике Крым | Октябрь 2024 года | УНКСЗО УОО КРИППО ЦОМКО | Санталова Е.О. Маханова А.В. Рудяков А.Н. Типакова Е.О. |
| 7. | Подготовка проекта приказа об итогах ГИА-2024 в Республике Крым | Октябрь 2024 года | УНКСЗО УОО КРИППО ЦОМКО ИМАЦ | Типакова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|-------|---|-----------------------------------|--|---|
| 8. | Работа с претендентами на получение медалей в 2024/2025 учебном году (подготовка проекта приказа, сбор информации о претендентах на получение медалей, проведение совещания с муниципалитетами) | Октябрь 2024-май 2025 года | УНКЦЗО ЦОМКО УОО ИМАЦ МОУО | Санталова Е.О. Типакова Е.О. Маханова А.В. Трещев О.В. Руководители МОУО |
| 9. | Проведение республиканского тестирования для претендентов на получение медалей | Март-апрель 2025 года | УНКЦЗО ЦОМКО УОО МОУО | Санталова Е.О. Типакова Е.О. Маханова А.В. Руководители МОУО |
| 10. | Участие во Всероссийском совещании «Итоги ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году и подготовка к проведению ГИА в 2025 году» | Октябрь 2024 года | МОНМ РК УНКЦСО ЦОМКО | Лаврик В.В. Санталова Е.О. Типакова Е.О. |
| 11. | Подготовка отчетов в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) | В течение 2024-2025 учебного года | УНКЦЗО ЦОМКО УОО | Санталова Е.О. Типакова Е.О. Маханова А.В. |

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

| | | | | |
|-----|--|--------------------------|--------|--------------|
| 12. | <p>1. Разработка новых дополнительных профессиональных программ повышения квалификации</p> <p><i>РУССКИЙ ЯЗЫК</i> – «Современные методологические основы и принципы преподавания русского языка и литературы с учетом обновленных ФГОС, ФООП, ФРП» (72 час.)</p> <p><i>ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ</i> – «Современные подходы к организации учебного процесса по английскому языку в условиях реализации Федеральных рабочих программ» (72 час.) – «Современные подходы к организации учебного процесса по немецкому языку в условиях реализации Федеральных рабочих программ» (72 час.) – «Современные подходы к организации учебного процесса по французскому языку в условиях реализации Федеральных рабочих программ» (72 час.) – «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (английский язык)» (36 час.) – «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (английский язык)» (36 час.)</p> | Август-октябрь 2024 года | КРИППО | Рудяков А.Н. |
|-----|--|--------------------------|--------|--------------|

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|---|---------------------|-------------|---------------|
| | <p><i>ИСТОРИЯ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ</i> – «Преподавание истории и обществознания в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями обновленных ФГОС» (72 час.)</p> <p><i>ИНФОРМАТИКА</i> – «Подготовка школьников к ЕГЭ и ОГЭ по информатике» (36 час.)</p> <p><i>ХИМИЯ</i> – «Подготовка экспертов предметных комиссий для оценки практической части (эксперимента) ОГЭ по химии» (36 час.)</p> <p>Совершенствование учебно-методического сопровождения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, корректировка содержания обучения по вопросам оценивания развернутых ответов участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.</p> <p><u><i>РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА:</i></u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ДПП ПК «Формирование предметных и метапредметных компетенций обучающихся в процессе преподавания русского языка и литературы» (72 час.) 2. ДПП ПК «Актуальные вопросы подготовки школьников к ГИА по русскому языку с учетом использования цифровой образовательной среды» (36 час.) 3. ДПП ПК «Методика подготовки обучающихся к ГИА по литературе» (18 час.) 4. ДПП ПК «Система подготовки учащихся к написанию изложения, сочинения-рассуждения в форматах ГИА на основе современных образовательных подходов» (36 час.) 5. ДПП ПК «Развитие коммуникативной компетенции как основа подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку» (36 час.) 6. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (русский язык) (36 час.) 7. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (литература) (36 час.) 8. ДПП ПК «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (русский язык) (36 час.) 9. ДПП ПК «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (литература) (36 час.) 10. Проведение республиканских семинаров по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию различных форм ГИА (для методистов (специалистов) | | | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|---------------------|-------------|---------------|
| | <p><i>муниципальных методических служб)</i></p> <p><u>УКРАИНСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА:</u></p> <p>11. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий экзаменационных работ государственного выпускного экзамена (ГВЭ) по родным языкам и (или) родной литературе» (украинский язык и литература) (24 час.)</p> <p><u>КРЫМСКОТАТАРСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА:</u></p> <p>12. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий экзаменационных работ государственного выпускного экзамена (ГВЭ) по родным языкам и (или) родной литературе» (крымскотатарский язык и литература) (24 час.)</p> <p><u>ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК:</u></p> <p>13. ДПП ПК «Технология подготовки обучающихся к ЕГЭ по английскому языку» (36 час.)</p> <p>14. ДПП ПК «Технология подготовки обучающихся к ОГЭ по английскому языку» (36 час.)</p> <p>15. ДПП ПК «Содержание и организация учебно-воспитательного процесса по английскому языку в общеобразовательной организации в соответствии с ФГОС» (72 час.)</p> <p>16. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (английский язык) (36 час.)</p> <p>17. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (иностранный язык) (36 час.)</p> <p>18. ДПП ПК «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (английский язык) (36 час.)</p> <p>19. «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (иностранный язык) (36 час.)</p> <p><u>ИСТОРИЯ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ</u></p> <p>20. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (история) (36 ч.)</p> <p>21. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (обществознание) (36 ч.)</p> <p>22. ДПП ПК «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (история) (36 ч.)</p> | | | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|---------------------|-------------|---------------|
| | <p>23. ДПП ПК «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (обществознание) (36 ч.)</p> <p>24. ДПП ПК «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ по истории» (18 ч.)</p> <p>25. ДПП ПК «Ключевые аспекты подготовки обучающихся к ОГЭ по истории» (18 ч.)</p> <p>26. ДПП ПК «Современные подходы к подготовке учащихся к ЕГЭ по обществознанию» (18 ч.)</p> <p>27. ДПП ПК «Современные подходы к подготовке учащихся к ОГЭ по обществознанию» (18 ч.)</p> <p>Лекции на курсах повышения квалификации: – «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме ЕГЭ по истории» и «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА) по обществознанию в форме ЕГЭ и Всероссийской олимпиаде школьников по обществознанию» для учителей истории и обществознания (ДПП ПК «Реализация ФГОС: актуальные вопросы теории и методики преподавания истории и обществознания в общеобразовательных организациях» (72 ч.)</p> <p><u>МАТЕМАТИКА</u></p> <p>28. ДПП ПК «Система и методика подготовки учащихся к ЕГЭ по математике профильного уровня» (36 час.)</p> <p>29. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (математика) (36 час.)</p> <p>30. ДПП ПК «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (математика) (36 час.)</p> <p><u>ФИЗИКА</u></p> <p>31. ДПП ПК «Система и методика подготовки школьников к единому государственному экзамену (ЕГЭ) по физике» (36 час.)</p> <p>32. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (физика) (36 час.)</p> <p>33. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ» (физика) (36 час.)</p> <p><u>БИОЛОГИЯ</u></p> <p>34. ДПП ПК «Изучение сложных вопросов школьного курса биологии в 8 и 9 классах: «Высшая нервная деятельность. Нейрогуморальная регуляция процессов жизнедеятельности организма» (авторская, к.б.н. Омельченко С.О.) (24 час.)</p> | | | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|---|-----------------------------------|------------------------|--|
| | <p>35. ДПП ПК «Преподавание микробиологии, вирусологии и иммунологии в школьном курсе биологии» (авторская, к.б.н. Омельченко С.О.) (18 час.)</p> <p>36. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (биология) (36 час.)</p> <p>37. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ» (биология) (36 час.)</p> <p><u>ХИМИЯ</u></p> <p>38. ДПП ПК «Эксперимент на уроках химии в основной и старшей школе» (18 час.)</p> <p>39. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (химия) (36 час.)</p> <p>40. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ» (химия) (36 час.)</p> <p><u>ИНФОРМАТИКА</u></p> <p>41. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (информатика) (36 час.)</p> <p><u>ГЕОГРАФИЯ</u></p> <p>42. ДПП ПК «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ» (география) (36 час.)</p> <p>43. «Подготовка экспертов (председателей и членов) предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ» (география) (36 час.)</p> <p><u>На курсах повышения квалификации для заместителей директоров по УВР:</u> Лекция «Актуальный уровень качества образования в Республике Крым по результатам внешних оценочных процедур» (2 час.) (ДПП ПК «Управленческая деятельность и развитие образовательной организации в условиях модернизации системы образования Российской Федерации» (72 час.))</p> | | | |
| 13. | Проведение организационно-методических мероприятий (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) по повышению качества преподавания учебных предметов | В течение 2024-2025 учебного года | КРИППО | Рудяков А.Н. |
| 14. | Проведение регионального семинара о проведении пробных экзаменов для выпускников образовательных организаций | Ноябрь 2024 | УОО ЦОМКО УНКСЗО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Санталова Е.О. Руководители |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|---|--|---|------------------------|---|
| | | | | МОУО |
| 15. | Проведение пробных экзаменов для выпускников образовательных организаций в 2024/2025 учебном году | Ноябрь 2024- апрель 2025 года | МОУО | Руководители МОУО |
| 16. | Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА | Январь-май 2025 года | УОО КРИППО МОУО | Маханова А.В. Рудяков А.Н Руководители МОУО. |
| III. Документальное и методическое обеспечение | | | | |
| 17. | <p>Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Республике Крым:</p> <p><i>«Об утверждении мест регистрации на итоговое сочинение (изложение) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в Республике Крым в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«О внесении сведений в Региональную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»</i></p> <p><i>«О регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«О проведении итогового сочинения (изложения) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучающихся на дому в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«Об итогах основного этапа итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«Об утверждении сети пунктов проведения экзаменов ГИА 2025 года»</i></p> <p><i>«Об утверждении результатов всех этапов итогового сочинения (изложения) 2024/2025 учебного года»</i></p> <p><i>«О регистрации на ГИА по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«О создании Регионального центра обработки информации в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об утверждении состава президиума государственной экзаменационной комиссии</i></p> | В течение 2024-2025 учебного года | УОО ЦОМКО УНКСЗО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Санталова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|---------------------|-------------|---------------|
| | <p><i>Республики Крым для проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучающихся на дому в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«Об итогах основного этапа итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций Республики Крым в 2024/2025 учебном году»</i></p> <p><i>«Об определении лиц, ответственных за получение, распределение и комплектацию экзаменационных материалов для проведения единого государственного экзамена в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Республики Крым для проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году»</i></p> <p><i>«О функционировании ситуационно-информационного центра Республики Крым по осуществлению видеонаблюдения за процедурой проведения ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов, расположенных на территории Республики Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об утверждении Схемы работы с электронными носителями ключевых документов» (токены)»</i></p> <p><i>«Об утверждении некоторых нормативных правовых документов по вопросам ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году» (Положения о работе ГЭК, АК, ПК)»</i></p> <p><i>«Об уполномоченном учреждении по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об утверждении результатов всех этапов итогового собеседования по русскому языку 2024/2025 учебного года»</i></p> <p><i>«Об автоматизированном распределении работников ППЭ и участников ГИА в ППЭ в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«О проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«О проведении досрочного периода ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов досрочного периода ГИА-11 в 2025 году»</i></p> <p><i>«О порядке ознакомления участников ГИА с результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</i></p> <p><i>«О работе апелляционной комиссии Республики Крым по рассмотрению апелляций</i></p> | | | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|---------------------|-------------|---------------|
| | <p>участников ГИА в 2025 году»</p> <p>«Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА в 2025 году»</p> <p>«Об утверждении регламентов видов и объёмов работ, норм трудовых затрат лиц, привлекаемых в ППЭ и ППЗ в 2025 году»</p> <p>«О работе пунктов проведения экзаменов по образовательным программам среднего общего образования в основной период проведения ГИА в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«Об определении функциональных обязанностей и ответственности работников, привлекаемых к проведению ГИА в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«О распределении функций организационных структур, участвующих в организации и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«О проведении досрочного периода ГИА по образовательным программам основного общего образования в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«Об определении минимального количества первичных баллов и переводе суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ-9 в пятибалльную систему оценивания в 2025 году в Республике Крым»</p> <p>«Об утверждении регламента проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по учебному предметам «физика», «химия», «иностранный язык» в 2025 году»</p> <p>«О работе пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования в основной период проведения ГИА в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«О формировании перечня стандартного ПО для проведения ЕГЭ и ОГЭ по информатике и ИКТ в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«Об утверждении состава работников, привлекаемых при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«О создании специализированных условий при проведении ГИА-11 для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«О создании специализированных условий при проведении ГИА-9 для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«О порядке окончания 2024-2025 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам</p> | | | |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|---|--|---|--------------|----------------------------------|
| | <p>основного общего и среднего общего образования в Республике Крым»</p> <p>«О проведении ГИА по родным языкам в Республике Крым»</p> <p>«Об организации работы предметных комиссий Республики Крым при проверке экзаменационных работ участников ГИА в пунктах проверки заданий в 2025 году»</p> <p>«О проведении проверки экзаменационных работ участников ГИА в 2025 году в Республике Крым»</p> <p>«Об организации работы с экзаменационными материалами ГИА в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«Об итогах основного этапа проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»</p> <p>«Об утверждении Порядка формирования предметных комиссий Республики Крым в 2025 году»</p> <p>«О проведении дополнительного периода ГИА (сентябрьские сроки) в Республике Крым в 2025 году»</p> <p>«Об утверждении состава работников, привлекаемых при проведении дополнительного периода (сентябрьские сроки) к ГИА в Республике Крым в 2025 году»</p> | | | |
| IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, организация государственных закупок | | | | |
| 18. | Мониторинг технической оснащенности ППЭ | В течение 2024-2025 учебного года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 19. | <p>Расчет и распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 ГИА-11 на территории Республики Крым, в том числе на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплату работы лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, экспертов апелляционной и предметных комиссий, привлеченных специалистов РЦОИ); - дооборудование РЦОИ, ППЭ (при необходимости); - дооснащение/переоснащение, обслуживание ППЭ ЕГЭ системами онлайн видеонаблюдения (при необходимости); - закупку программного обеспечения и оборудования для проведения ГИА; - обновление систем криптографической защиты информации. | Август, декабрь 2024 года | ПФУ ЦОМКО | Перельгина Л.М. Типакова Е.О. |
| 20. | Расчет средств бюджетов муниципальных образований и городских | До 31.10.2024 года | МОУО | Руководители |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|--|-------------|-----------------------------|
| | <p>округов с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение доставки экзаменационных материалов для ППЭ ЕГЭ, работающих по бумажной технологии, членами ГЭК (Управление специальной связи-ППЭ-РЦОИ); - обеспечение ППЭ расходными материалами (бумага, заправка картриджа принтера) при применении технологии печати и сканирования в ППЭ; - обеспечение ППЗ расходными материалами (бумага, заправка картриджа принтера) и оборудованием, необходимым для осуществления проверки развернутых ответов участников ГИА, в том числе и при применении автоматизированной обработки результатов ГВЭ; - обеспечение сохранности систем онлайн видеонаблюдения, переданных из республиканской собственности в собственность муниципальных образований. - рассмотрение возможности дополнительного поощрения работников, задействованных при проведении ГИА в 2024 году. | | ГОО | МОУО Руководители ГОО |
| 21. | <p>Осуществление государственных закупок для подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуг по ремонту и техническому обслуживанию оргтехники РЦОИ; - услуг по технической поддержке и обеспечению видеотрансляции проведения единого государственного экзамена из пунктов проведения; - услуг по функционированию ЗСПД ГИА на АРМ для связи с ЛК пунктов проведения единого государственного экзамена; - приобретение ПО для проведения ГИА-9 (АИС, ПО для устной части экзамена по иностранным языкам, Станции удаленного сканирования) - услуг по дистанционному обучению председателей и экспертов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников основного государственного и единого государственного экзамена в ФГБНУ «Федеральный институт | Октябрь-декабрь 2024 года, январь-май 2025 года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|--|--|-----------------------------------|----------------------------------|--|
| | педагогических измерений» | | | |
| V. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | | |
| 22. | Проведение инструктивно-методических совещаний для муниципальных координаторов ГИА, технических специалистов МОУО и государственных образовательных организаций, ответственных за ведение РИС | В течение 2024/2025 учебного года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 23. | Проведение инструктивно-методических совещаний для работников ППЭ | В течение 2024/2025 учебного года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 24. | Координация и контроль дистанционного обучения работников ППЭ ЕГЭ (в досрочный, основной и дополнительный периоды) посредством сайта «Учебная платформа» ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | В течение 2024/2025 учебного года | ЦОМКО УНКСЗО | Типакова Е.О. Санталова Е.О. |
| 25. | Участие в вебинаре для координаторов работы ПК, подготовка кандидатов на включение в состав ПК | Ноябрь 2024 – март 2025 | КРИППО | Рудяков А.Н. |
| 26. | Проведение вебинаров, очных и селекторных инструктивно-методических совещаний для работников ППЭ, членов АК и председателей ПК | Октябрь 2024- Май 2025 года | ЦОМКО УНКСЗО УОО КРИППО | Типакова Е.О. Санталова Е.О. Маханова А.В. Рудяков А.Н. |
| 27. | Обучение и проведение квалификационных экзаменов для экспертов предметных комиссий, для присвоения статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | Январь-март 2025 года | КРИППО | Рудяков А.Н. |
| 28. | Обучение привлеченных работников РЦОИ (верификаторов) | Апрель-май 2025 года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 29. | Подготовка общественных наблюдателей к участию в наблюдении за проведением ГИА (в ППЭ и в СИЦ) | Май 2025 года | УНКСО ЦОМКО | Санталова Е.О. Типакова Е.О. |
| 30. | Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ | Апрель-май 2025 года | ОО | Руководители ОО |
| 31. | Участие в семинарах, вебинарах для работников РЦОИ, экспертов ПК проводимых Рособрнадзором и ФГБУ «Федеральный центр тестирования», ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» | Сентябрь 2024 - май 2025 года | ЦОМКО КРИППО | Типакова Е.О. Рудяков А.Н. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|---|---|-----------------------------------|--------------------------------|---|
| 32. | Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических решений ГИА-9 и ГИА-11 | Октябрь 2024 - май 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО ГОО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО, ГОО |
| 33. | Проведение региональных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА | Октябрь 2024 – май 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО ГОО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО, ГОО |
| 34. | Координация работы по организации участия в вебинарах для экспертов ПК, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», в том числе по содержанию КИМ ЕГЭ/ОГЭ 2025, согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ/ОГЭ, оцениванию ответов итогового собеседования | В течение 2024/2025 учебного года | КРИППО | Рудяков А.Н. |
| 35. | Участие в совещании для руководителей РЦОИ всех субъектов РФ | Октябрь 2024, апрель 2025 | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 36. | Корректировка программ для обучения экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ 2025 года, с включением основ законодательства РФ в области образования, вопросов предметно-методической деятельности экспертов, практических занятий по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросов этики, психологии, информационной безопасности | Сентябрь – ноябрь 2024 года | КРИППО | Рудяков А.Н. |
| VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | | |
| 37. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | Ноябрь 2024 года | ЦОМКО МОУО ГОО ОО СПО | Типакова Е.О. Руководители МОУО, ГОО, ОО СПО |
| 38. | Направление в Рособрнадзор на утверждение кандидатур председателя ГЭК, заместителя председателя ГЭК для проведения ГИА-11 и ГИА-9, формирование списочного состава ГЭК и президиума ГЭК | Ноябрь-декабрь 2024 года | УОО ЦОМКО | Маханова А.В. Типакова Е.О. |
| 39. | Организация и планирование работы ГЭК | Декабрь 2024 года | УОО ЦОМКО | Маханова А.В. Типакова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|---|---------------------------------------|----------------------|--|
| 40. | Определение и направление в Рособрнадзор на согласование кандидатур председателей предметных комиссий и кандидатуры председателя апелляционной комиссии | Январь 2025 года | КРИППО ЦОМКО | Рудяков А.Н. Типакова Е.О. |
| 41. | Формирование сети ППЭ, ППЗ и утверждение их руководителей | Ноябрь 2024 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| 42. | Утверждение списочного состава работников ППЭ и ППЗ: | Январь -май 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| | - членов ГЭК | Январь 2025 года | | |
| | - руководителей и организаторов ППЭ | Май 2025 года | | |
| | - технических специалистов ППЭ | Май 2025 года | | |
| | - членов предметных комиссий | Март 2025 года | | |
| | - членов апелляционной комиссии | Март 2025 года | | |
| 43. | Внесение сведений в региональную информационную систему (РИС): | Ноябрь 2024 - май 2025 года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| | - информации о ППЭ | Ноябрь 2024 года | | |
| | - данных об аудиторном фонде ППЭ | Ноябрь 2024 года | | |
| | - данных о членах ГЭК | Ноябрь 2024 года | | |
| | - данных о руководителях и организаторах ППЭ, ассистентах, медицинских работниках | Февраль - апрель 2025 года | | |
| | - данных о технических специалистах ППЭ | Февраль 2025 года | | |
| | - данных о членах предметных комиссий | Март 2025 года | | |
| | - данных о персонале РЦОИ | Февраль-март 2025 года | | |
| 44. | Обновление электронных подписей членов ГЭК для проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и применения технологий «Печать ЭМ в ППЭ», «Сканирование в ППЭ» | Декабрь 2024 – апрель 2025 года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 45. | Планирование работы региональных общественных наблюдателей и координация работы регионального СИЦ для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного Порядка проведения ГИА в Республике Крым | Март, май-июнь, сентябрь 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|--|---------------------------------------|--|
| 46. | Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах (основной и дополнительные сроки): | В сроки, определенные Порядком ГИА-11 | УОО ЦОМКО КРИППО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Рудяков А.Н. Руководители МОУО |
| | - проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-11 в муниципалитете | Ноябрь 2024 года | | |
| | - проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2024/2025 учебном году. | Сентябрь-декабрь 2024 года | | |
| | - сбор и утверждение мест регистрации на ИС-11 | Сентябрь 2024 года | | |
| | - сбор и утверждение мест проведения ИС-11 | Октябрь 2024 года | | |
| | - утверждение Порядка проведения ИС-11 | Ноябрь 2024 года | | |
| | - проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки | Декабрь 2024 года, февраль, апрель 2025 года | | |
| 47. | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки): | В сроки, определенные Порядком ГИА-9 | УОО УНКСЗО ЦОМКО МОУО ГОО | Рудяков А.Н. Санталова Е.О. Типакова Е.О. Руководители МОУО, ГОО |
| | - проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-9 в муниципалитете | Январь 2025 года | | |
| | - проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2024/2025 учебном году | Октябрь 2024 года - январь 2025 года | | |
| | - сбор и утверждение мест регистрации на ИС-9 | Ноябрь-декабрь 2024 года | | |
| | - сбор и утверждение мест проведения ИС-9 | Декабрь 2024 года | | |
| | - утверждение Порядка проведения ИС-9 | Январь 2025 года | | |
| | - проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки | Февраль, март, апрель 2025 года | | |
| 48. | Планирование работы регионального центра обработки информации (РЦОИ) в 2025 году | Январь 2025 года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 49. | Проведение досрочного периода ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ и обработка ЭМ в соответствии и утвержденными сроками | Март-май 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|-------|--|-----------------------------------|--|---|
| 50. | Утверждение результатов досрочного периода ГИА-9 и ГИА-11 2025 года | Март-май 2025 года | ГЭК ЦОМКО | Председатель ГЭК Типакова Е.О. |
| 51. | Обеспечение межведомственного взаимодействия между МОНМ РК и Управлением специальной связи по РК, Министерством здравоохранения РК, Министерством внутренних дел по РК, ГУП РК «Крымэнерго» | Март-сентябрь 2025 года | УОО ЦОМКО | Маханова А.В. Типакова Е.О. |
| 52. | Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА | В течение 2024-2025 учебного года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| 53. | Проведение нагрузочного тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ЕГЭ, ППЗ ЕГЭ и РЦОИ (в досрочный, основной и дополнительный периоды) | Март, май, август 2025 года | ЦОМКО МОУО СИЦ региональный оператор систем видеонаблюдения | Типакова Е.О. Руководители МОУО Координатор СИЦ |
| 54. | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья: - формирование и утверждение списка участников ГИА с ОВЗ; - подбор ассистентов; - подготовка аудиторий; - подготовка экзаменационных материалов. | Март-май 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| 55. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | Март-май 2025 года | УОО | Маханова А.В. |
| 56. | Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.03.2025) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - формирование списка ППЭ на основе предложений органов управления образованием муниципальных районов и городских округов; - подготовка материалов для заседаний ГЭК; - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях | Январь-июнь 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|---|--------------------------|----------------------|--|
| | <p>участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025);</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА); - распределение по ППЭ работников и участников ГИА (за 2 недели до проведения экзамена); - проведение автоматизированной рассадки участников и работников по ППЭ (за 1 день до проведения экзамена); - формирование и передача в ППЭ пакета руководителя; - передача экзаменационных материалов в ППЭ. | | | |
| 57. | <p>Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений участников (до 01.02.2025 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - заказ экзаменационных материалов в РИС; - утверждение графика работы ППЭ приказом МОНМ РК на основе предложений органов управления образованием муниципальных районов и городских округов (февраль - май 2025 года); - подготовка материалов для заседаний ГЭК; - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ); - внесение данных в РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА); - распределение по ППЭ работников и участников ГИА; - проведение автоматизированной рассадки участников и работников по ППЭ (за 1 день до проведения экзамена); - формирование и отправка в ППЭ пакета руководителя; - доставка экзаменационных материалов в ППЭ; - техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ. | Январь-июль 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|--|---|---|--------------------------------|--|
| 58. | <p>Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>проведение республиканского семинара-практикума для методистов муниципальных методических служб, курирующих психологическую службу, руководителей муниципальных методических объединений, по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА;</i> - <i>проведение семинаров-практикумов для педагогов-психологов со стажем работы до 3-х лет по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА (вебинар в рамках проведения ШМС);</i> - <i>актуализация методических рекомендаций «Психологическое сопровождение обучающихся в период подготовки к ГИА» и размещение на сайте ГБОУ ДПО РК КРИППО</i> | В течение 2024/2025 учебного года | КРИППО МОУО ГОО | Рудяков А.Н. Руководители МОУО |
| 59. | Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2025 года по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ и обработка ЭМ в соответствии и утверждёнными сроками | Май-июль 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| 60. | Утверждение результатов основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2025 года | Май-июль 2025 года | ГЭК ЦОМКО | Председатель ГЭК Типакова Е.О. |
| 61. | Проведение дополнительного периода (сентябрьские сроки) ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ и обработка ЭМ в соответствии с утверждёнными сроками | Сентябрь 2025 года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | | |
| 62. | Ведение раздела о ГИА на официальном сайте МОНМ РК | В течение 2024/2025 учебного года | УОО Пресс-служба МОНМ РК | Маханова А.В. Серебрянская М.М. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|---|--|---|--|
| 63. | Ведение официального сайта ГКУ «Центр оценки и мониторинга качества образования» и официальной группы в социальных сетях | В течение 2024/2025 учебного года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| 64. | Проведение селекторных совещаний по вопросам организации и проведения ГИА | 1 раз в месяц в течение 2024/2025 учебного года. В основной период ГИА - в день проведения экзаменов | УОО ЦОМКО УНКСЗО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Санталова Е.О. |
| 65. | <p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)</p> <p><i>Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в помещении ЦОМКО.</i></p> <p><i>Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА.</i></p> <p><i>Разработка и распространение цикла информационных листков и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году.</i></p> <p><i>Разработка методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА в 9, 11 классах в образовательных организациях на 2024/2025 учебный год.</i></p> <p><i>Разработка информационных материалов для проведения инструктивных совещаний с педагогическими работниками.</i></p> <p><i>Ведение информационных разделов официального сайта ЦОМКО по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</i></p> | В течение 2024/2025 учебного года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| 66. | Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА: МОНМ РК, ЦОМКО, МОУО | В течение 2024/2025 учебного года | УОО ЦОМКО МОУО | Маханова А.В. Типакова Е.О. Руководители МОУО |
| 67. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках подготовки к ГИА в 2025 году | В течение 2024/2025 учебного года | УОО ЦОМКО пресс-служба МОНМ РК | Маханова А.В. Типакова Е.О. Серебрянская М.М. |
| 68. | Проведение инструктивно-методических совещаний с ответственными за проведение ГИА в регионах и руководителями ППЭ по вопросам подготовки к проведению ГИА | Февраль-май 2025 года | УНКСЗО УОО ЦОМКО | Санталова Е.О. Маханова А.В. Типакова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|---|--|--|------------------------|--|
| 69. | Участие в очных совещаниях, вебинарах, совещаниях в режиме ВКС, проводимых Рособрнадзором, ФЦТ, ФИПИ по вопросам подготовки к проведению ГИА-2025 (досрочного, основного и дополнительного периодов) | Март, май, август 2025 | УОО УНКСЗО ЦОМКО | Маханова А.В. Санталова Е.О. Типакова Е.О. |
| 70. | Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ» | Февраль, апрель 2025 | УНКСЗО ЦОМКО УОО | Маханова А.В. Санталова Е.О. Типакова Е.О. |
| 71. | Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: <i>«Об официальных источниках информации о ГИА»</i> <i>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)»</i> <i>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году»</i> <i>«Об особенностях проведения ГИА в 2025 году»</i> <i>«Права и обязанности участников ГИА»</i> <i>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</i> <i>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</i> | В течение 2024/2025 учебного года | МОУО | Руководители МОУО |
| 72. | Предоставление информации о результатах ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в рамках оказания соответствующей государственной услуги | В течение/ 2024/2025 учебного года | ЦОМКО | Типакова Е.О. |
| VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | | |
| 73. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | В течение 2024/2025 учебного года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 74. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | В течение 2024/2025 учебного года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 75. | Контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основные и дополнительные сроки | Декабрь 2024 года, февраль, март, апрель 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнители | Ответственные |
|----------|--|---|-------------|----------------|
| 76. | Контроль за работой образовательных организаций по подготовке к ГИА-2025, оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА, размещением соответствующей информации на сайтах ОО и региональных СМИ | Январь-апрель 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 77. | Контроль за созданием условий проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Апрель-июнь 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 78. | Проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями пунктов проведения экзаменов и специалистами, ответственными за проведение ГИА в муниципальных образованиях | Май 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 79. | Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительные периоды в пунктах проведения экзаменов | Март, июнь, сентябрь 2025 года | УНКСО | Санталова Е.О. |
| 80. | Проведение селекторных совещаний с ответственными за проведение ГИА в муниципальных образованиях | Июнь 2025 года (в дни проведения экзаменов) | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 81. | Контроль за работой Ситуационно-информационного центра Республики Крым по организации видеонаблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды | Март, май-июль, сентябрь 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 82. | Контроль за соблюдением порядка работы предметных и апелляционных комиссий, регионального центра обработки информации | Май-июль, сентябрь 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |
| 83. | Анализ результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ, выявлению и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере образования («Зоны риска») | Июль - сентябрь 2025 года | УНКСЗО | Санталова Е.О. |